

ボランティア依頼に関して

この度は、ボランティア・ラーニングセンターのサイトをご覧いただきまして誠にありがとうございます。この書類は、各団体様からボランティアをお申込みいただく際にご記入いただくものです。お手数ですが、下記をご覧の上、お申込みいただきますようお願い申し上げます。

【ボランティア依頼に際し、お願い】

①依頼の際は以下のものを添付してください。

- A、ボランティア依頼書（本紙 2 ページ目）
- B、申し込み団体、主催者が分かる書類（団体パンフレットやリーフレット）
- C、企画の概要が分かるもの（企画書やチラシ、パンフレット）
- D、ボランティア募集の際、掲示するチラシ等

※B、は過去にボランティア依頼をしたことのある団体は不要です。

②以下の点に注意して依頼をお願いします。

- A、学生に危険な活動、作業をさせないこと。
- B、主催者、責任者の監督のもと活動をさせること。
- C、学生に対し、活動前に企画の概要、業務内容などを細かく教えること。
- D、その他、ボランティア活動にて気を付けることとされる事案、項目に引っかからないこと。
- E、本学では祝日も開講日であるケースが多いです。必ずしもボランティアが集まるとは補償できかねます。 予めご了承ください。
- F、学生の興味や関心を集めるボランティアであること。あくまでボランティアは自主性を尊重するものです。関心が集まらなるとボランティアも集まりません。
- G、その他、疑問、不明な点がございましたら、ボランティア・ラーニングセンター(TEL:0584-77-3551)にお問い合わせください。

【依頼書送付に関して】

ご記入いただいた依頼書、添付資料は以下の方法でお送りください。

①郵送の場合

〒503-8550

岐阜県大垣市北方町 5-50

岐阜経済大学 ボランティア・ラーニングセンター 行

②メールの場合

アドレス : c4130138@gifu-keizai.ac.jp (2016 年 3 月 31 日まで有効)

※ただし、企画書等もデータである必要があります。

※データは PDF、Word、Excel、Power Point、JPEG、PNG 他対応

※不明な点がございましたら上記アドレスまでお問い合わせください。

ボランティア依頼書

記入日：平成 年 月 日

ふりがな		
企画名称		
開催日	平成 年 月 日() 時 分 ~ 同年 月 日() 時 分まで	
開催場所	住所	施設名
企画概要		
学生の活動時間	平成 年 月 日() 時 分 ~ 同年 月 日() 時 分まで	
活動内容		
ボランティア募集人数	人	
ボランティア保険 (イベント保険等)	<input type="checkbox"/> 加入済み <input type="checkbox"/> 未加入 <input type="checkbox"/> 検討中	
補 償	<input type="checkbox"/> 昼食あり <input type="checkbox"/> 交通費支給 <input type="checkbox"/> その他()	
申込締切		
申込方法	<input type="checkbox"/> ボランティアセンターで一括申込 <input type="checkbox"/> 個別に依頼元へ申込	
▽以下団体情報記入欄(記入できる限りで構いません)▽		
ふりがな		
団体名		
所在地		
連絡先	電話番号	
	メールアドレス	
	公式サイト等	
団体責任者 または 担当者名		
担当者連絡先	電話番号	
	メールアドレス	

岐阜経済大学

ボランティア・ラーニングセンター